



Rencana Aksi Perjanjian Kinerja
Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus
Tahun 2022

Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2022 ini dibuat berdasarkan Indikator Kinerja Utama dan Rencana Kerja Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus Tahun 2022 dalam melaksanakan tugas pokok, fungsi dan wewenang Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum dalam rangka mewujudkan Visi yaitu :

"Terwujudnya Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus Yang Agung"

dengan Misi :

1. Menjaga Kemandirian Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus;
2. Memberikan Pelayanan Hukum yang berkeadilan kepada Pencari Keadilan;
3. Meningkatkan Kualitas Kepemimpinan di Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus;
4. Meningkatkan Kredibilitas dan Transparansi di Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus.

Rencana Aksi Perjanjian Kinerja di Pengadilan Negeri Tangerang Kelas IA Khusus Tahun 2022 mencantumkan program, kegiatan, target dan anggaran sebagaimana terlampir :

**RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGADILAN NEGERI TANGERANG KELAS IA KHUSUS**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR		TARGET
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel	a.	Persentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	96%
		b.	Jmlah putusan yang menggunakan keadilan restoratif	1%
		c.	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum :	
		1.	Banding	90%
		2.	Kasasi	85%
	d.	Persentase perkara pidana anak yang diselesaikan dengan diversi	98%	
	e.	Indeks responden pencari keadilan yang puas terhadap layanan peradilan	95%	

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1.	Pendaftaran Berkas Perkara								126.460.000
	a.	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	349 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Pengandaan dan penjiilidan berkas perkara	13.960.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	800 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan ATK	112.500.00
2.	Penetapan Hari Sidang								
	a.	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	250 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Mengirim penetapan hari sidang ke kejaksaan	15.000.000
3.	Pengiriman surat penahanan dan perpanjangan penahanan								16.250.000
	a.	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	50PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Mengirimkan surat penahanan dan perpanjangan penahanan	3.250.000
	b.	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	200 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Mengirimkan surat penahanan dan perpanjangan penahanan	13.000.00

4	Pemeriksaan di sidang pengadilan											65.500.000
	Pemeriksaan sidang	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	800 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan konsumsi untuk kepolisian			24.000.000	
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	1660 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan konsumsi untuk terdakwa			41.500.000	
5.	Pengiriman Petikan/Salinan putusan kepada JPU dan terdakwa										16.000.000	
	Pengiriman petikan/Salinan putusan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	50 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Mengirimkan salinan putusan			3.000.000	
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	200OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan pengiriman salinan putusan			13.000.000	
5.	Minutasi										26.000.000	
	Minutasi	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	800 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan penggandaan/penjijidan berkas perkara			26.000.000	
6.	Penanganan Perkara Banding Di Pengadilan Tingkat Pertama										17.550.000	
	Penanganan Perkara Banding	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	120 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan biaya pengiriman salinan putusan banding			7.800.000	
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan proses banding			4.875.000	
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan putusan banding			4.875.000	
7.	Penanganan Perkara Kasasi dan PK di Pengadilan Tingkat Pertama										18.200.000	

	Penangan Perkara Kasasi dan PK	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	110 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Mengirimkan berkas perkara kasasi dan PK	7.700.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan proses kasasi/PK	5.250.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan putusan kasasi/PK	5.250.000
8	Rapat Koordinasi Teknis Penyelesaian Perkara	10.000.000							
	Penyelenggaraan rapat koordinasi teknis percepatan penyelesaian perkara	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	56 Ok	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan konsumsi rapat	840.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	16 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan akomodasi transport dan uang harian	7.360.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	12 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas dalam kota	1.800.000

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR		TARGET
		a.	b.	
2.	Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	Persentase isi putusan yang diterima oleh para pihak tepat waktu		98 %
		Persentase perkara yang diselesaikan melalui mediasi		2%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1.	Pengiriman Salinan Putusan Kepada JPU dan Terdakwa								16.000.000
	Pengiriman Salinan Putusan kepada JPU dan Terdakwa	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	50 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Mengirimkan salinan putusan	3.000.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	200OK		Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan pengiriman salinan	13.000.000

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
2.	Penanganan Perkara Banding Di Pengadilan Tingkat Pertama Pengiriman Pemberitahuan proses dan Salinan putusan banding	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	120 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan biaya Pengiriman Salinan Putusan Banding	17.550.000 7.800.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan proses banding	4.875.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan putusan banding	4.875.000
3.	Penangan Perkara Kasasi dan PK di Pengadilan Tingkat Pertama Pengiriman Pemberitahuan proses dan salinan putusan kasasi/PK	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	110 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Mengirimkan Berkas Perkara Kasasi dan PK	15.400.000 7.700.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan proses kasasi/PK	5.250.000
		Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	75 OK	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas untuk pemberitahuan putusan kasasi/PK	5.250.000

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR		TARGET
		a.	b.	
3.	Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggiran	Presentase perkara prodeo yang diselesaikan	Presentase Pencari Keadilan Golongan Tertentu yang Mendapat Layanan Bantuan Hukum (Posbankum)	100% 100%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1.	Pelaksanaan Pos Pelayanan Hukum Melakukan pembayaran honor advokat/pengacara	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	336 OJ	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan pembayaran honor advokat/pengacara	33.600.000 33.600.000

2. Pelaksanaan Perkara Peradilan yang Diselesaikan melalui pembebasan biaya perkara										2.760.000
Proses prodeo		3 PKR			Penegakan dan Pelayanan Hukum		Melakukan penggantian/penjilidan berkas perkara		120.000	
Jan-Mar	Apr-Jun	Juli-Sept	Okt-Des	Penegakan dan Pelayanan Hukum		Menyediakan ATK		240.000		
Jan-Mar	Apr-Jun	Juli-Sept	Okt-Des	Penegakan dan Pelayanan Hukum		Menyediakan honorarium tenaga ahli, penerjemah/juru Bahasa untuk perkara tertentu		750.000		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
4.	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan	Presentase putusan perkara perdata yang ditindaklanjuti (dieksekusi)	85%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1.	Eksekusi Putusan Perdata Biaya eksekusi	Jan-Mar	Apr-Jun	Juli-Sept	Okt-Des	3 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Menyediakan konsumsi dan ATK	1.470.000
		Jan-Mar	Apr-Jun	Juli-Sept	Okt-Des	3 PKR	Penegakan dan Pelayanan Hukum	Melakukan perjalanan dinas dalam rangka eksekusi putusan	900.000

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
5.	Terlaksananya pengelolaan rencana program dan anggaran secara transparan, efektif dan efisien	a. Presentase terpenuhinya usulan rencana kerja dalam pagu indikatif b. Jumlah program dan kegiatan yang terlaksana c. Jumlah pelaporan pelaksanaan kegiatan yang disusun	96% 100% 100%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1	Jumlah DIPA yang disusun		Juni			2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun POK DIPA 01 dan 03	
2.	Jumlah Rencana pelaksanaan kegiatan dan rencana penarikan dana yang disahkan	Jan	Apr	Juli	Des	8 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat Rencana pelaksanaan kegiatan dan rencana penarikan dana yang disahkan	
3.	Jumlah Program dan Kegiatan yang dilaksanakan	Jan				1 kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Melaksanakan Program dan Kegiatan	
4.	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sep	Okt-Des	12 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
6.	Meningkatnya kualitas layanan dukungan manajemen untuk mendukung pelaksanaan pelayanan prima peradilan	a. Jumlah pengelolaan layanan berbasis IT yang terintegrasi b. Jumlah informai yang dipublikasikan c. Jumlah pemeliharaan jaringan dan server yang dilaksanakan	95% 95% 98%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1.	Jumlah Rencana Pelayanan berbasis IT terintegrasi	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	3 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat aplikasi mengenai pelayanan berbasis integrasi IT	
2.	Jumlah Persetujuan informasi yang akan dipublikasi	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	530 informasi	Program Dukungan Manajemen	Mempublikasikan informasi yang telah disetujui	
3.	Jumlah rencana kegiatan pemeliharaan jaringan dan server yang ditetapkan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	29 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Melakukan kegiatan pemeliharaan jaringan dan server	
4.	Jumlah laporan pelaksanaan pemeliharaan jaringan dan server	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	29 kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Membuat laporan pelaksanaan pemeliharaan jaringan dan server	234.796.000

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
7.	Terlaksananya pengelolaan administrasi kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia berdasarkan parameter objektif	<p>a. Jumlah pegawai yang telah mengikuti diklat, bimtek, DDTK, workshop, seminar sbg dasar pengembangan pegawai</p> <p>b. Persentase tingkat kelengkapan data pegawai</p> <p>c. Persentase layanan kenaikan pangkat, KGB, usulan promosi & mutasi dan pengusulan pensiun tepat waktu</p> <p>d. Persentase layanan permohonan dan pemberian ijin cuti, ijin tidak masuk kerja, ijin belajar dan tugas belajar</p> <p>e. Persentase layanan pemberian penghargaan tepat waktu</p> <p>f. Jumlah laporan pelaksanaan disiplin pegawai</p>	<p>50%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1	Jumlah kegiatan orientasi dan sosialisasi pegawai	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Melaksanakan kegiatan orientasi dan sosialisasi pegawai	
2.	Jumlah Surat usulan diklat	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat Surat usulan diklat	
3.	Jumlah rencana pengembangan kompetensi pegawai	Mar				1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat rencana pengembangan kompetensi pegawai	
4.	Jumlah surat usulan Kartu Pegawai Elektronik (KPE) dan Taspen, BPJS dan Karis/Karsu	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	membuat usulan Kartu Pegawai Elektronik (KPE) dan Taspen, BPJS dan Karis/Karsu	
5.	Jumlah analisis beban kerja	Peb				1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat analisis beban kerja	
6.	Jumlah hasil analisis jabatan	Peb				1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat evaluasi hasil analisis jabatan	
7.	Jumlah surat usulan pengembangan karir		Apr	Juli	Okt	2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat usulan pengembangan karir	
8.	Jumlah surat usul KP	Mar		Sep		2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat usulan KP	
9.	Jumlah surat KGB	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	50 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat KGB	

10.	Jumlah surat usul pensiun	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	5 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat usul pensiun	
11.	Jumlah permohonan izin dan cuti	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	200 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat permohonan izin dan cuti	
12.	Jumlah surat usul izin belajar	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat usul izin belajar	
13.	Jumlah surat izin perkawinan	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat izin perkawinan	
14.	Jumlah surat izin perceraian	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat izin perceraian	
15.	Jumlah usul penghargaan	Peb				2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat usul penghargaan	
16.	Jumlah Penilaian Prestasi Kerja	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	24 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat Penilaian Prestasi Kerja	
17.	Jumlah laporan kinerja Pegawai	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	12 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat laporan kinerja Pegawai	
18.	Jumlah laporan absensi	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	12 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat laporan absensi	
19.	Jumlah hukuman disiplin	Jan- Mar	Apr- Juni	Juli- Sept	Okt- Des	1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat usulan hukuman disiplin	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR				TARGET
		I	II	III	IV	
8.	Terlaksananya pengelolaan dan pelaporan keuangan yang transparan dan akuntabel	a. Persentase realisasi PNBK				100%
		b. Persentase realisasi anggaran DIPA				97%
		c. Jumlah laporan pengelolaan dan penatausahaan keuangan yang disusun tepat waktu				100%
		d. Jumlah dokumen pengelolaan dan penatausahaan hibah yang disahkan				98%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1	Jumlah SK Bendahara Penerimaan	Jan				2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat SK Bendahara Penerimaan	350.000.000

2.	Jumlah laporan keuangan dan kinerja anggaran	Jan	Apr	Juli	Okt	4 laporan	Program Dukungan Manajemen	Menyusun laporan keuangan dan kinerja anggaran	22.947.673.000 347.320.000
3.	Terlaksananya rekonsiliasi keuangan dengan pihak eksternal	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	24 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Melaksanakan rekonsiliasi keuangan dengan pihak eksternal	
4.	Jumlah SK Bendahara Pengeluaran	Jan				2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat Bendahara Pengeluaran	
5.	Jumlah SK Pejabat Pembuat Komitmen	Jan				2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat SK Pejabat Pembuat Komitmen	
6.	Jumlah SK Pejabat PPSPM	Jan				2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat SK Pejabat PPSPM	
7.	Jumlah SK Pejabat Pengadaan	Jan				1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat SK Pejabat Pengadaan	
8.	Jumlah SK Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan	Jan				1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat SK Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan yang diterbitkan	
9.	Jumlah usulan hibah		Apr-Juni	Juli-Sept		1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun usulan hibah	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
9.	Terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana untuk menunjang pelayanan peradilan	a. Jumlah pengadaan yang dilaksanakan b. Persentase usulan RKBMN melalui aplikasi SIMAN yang disetujui c. Persentase asset yang terintegrasi atau tercatat pada aplikasi SIMAK/SIMAN d. Persentase nilai asset yang telah dilaksanakan penetapan status penggunaan/PSP e. Jumlah usulan penghapusan yang dibuat tepat waktu f. Persentase asset lancar yang dikelola g. Jumlah kegiatan pemeliharaan asset yang dilaksanakan	100% 50% 100% 60% 90% 72% 90%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1	Jumlah Perencanaan Pengadaan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	4 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun Perencanaan Pengadaan	575.000.000
2.	Jumlah RUP					1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun dan mempublikasikan RUP	

3.	Jumlah Kegiatan Money terhadap kontrak Pengadaan Barang dan jasa	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	12 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Melakukan kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap pengadaan barang/jasa
4.	Jumlah usulan RK BMN yang dibuat melalui aplikasi SIMAN			Juli		1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun usulan RK BMN melalui aplikasi SIMAN
5.	Jumlah asset yang teregister	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	4 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Mencatat dan melakukan register asset
6.	Jumlah usulan PSP BMN	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	3 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun usulan PSP
7.	Jumlah usul pemusnahan dan penghapusan BMN yang dibuat	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun usulan pemusnahan dan penghapusan BMN
8.	Jumlah Laporan persediaan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	4 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun Laporan persediaan yang ditandatangani
9.	Jumlah BA Opname Fisik	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	24 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun BA Opname Fisik
10.	Jumlah Kegiatan pemeliharaan BMN	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	25 kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Melakukan kegiatan pemeliharaan BMN 1.484.584.000
11.	Jumlah laporan wasdal	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun laporan wasdal
12.	Jumlah laporan BMN	Jan		Juli		2 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun laporan BMN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET
10.	Terlaksananya pengelolaan layanan operasional dan administrasi umum	a. Persentase pendistribusian tata naskah dinas b. Persentase arsip surat yang tertata rapi c. Jumlah pelaksanaan kegiatan pimpinan yang diagendakan d. Jumlah pelaksanaan kebersihan dan keamanan yang dilaksanakan	99% 99% 90% 90%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1	Jumlah SK kedinasan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	95 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Membuat SK kedinasan	
2.	Jumlah Surat Dinas masuk dan keluar	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	12154 surat	Program Dukungan Manajemen	Meregister surat dinas masuk dan keluar	
3.	Jumlah disposisi Surat Dinas	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	8095 surat	Program Dukungan Manajemen	Mendisposisi surat dinas	
4.	Jumlah surat tugas	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	150 surat	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat tugas	
5.	Jumlah surat penunjukan pelaksana harian/pelaksana tugas	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	14 surat	Program Dukungan Manajemen	Membuat surat penunjukan pelaksana harian/pelaksana tugas	
6.	Jumlah pelaksanaan kearsipan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	11000 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Melaksanakan kegiatan kearsipan yang terawasi	
7.	Jumlah laporan pelaksanaan keprotokoleran	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	35 kegiatan	Program Dukungan Manajemen	Menyusun laporan pelaksanaan keprotokoleran	
8.	Jumlah laporan pelaksanaan kebersihan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	12 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun laporan pelaksanaan kebersihan	
9.	Jumlah laporan pelaksanaan keamanan	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	12 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menyusun laporan pelaksanaan keamanan	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR				TARGET
		INDIKATOR				
11.	Terlaksananya pengelolaan hubungan masyarakat dan informasi	a. Jumlah Kerjasama antara PN Tangerang dengan instansi yang terjaln				100%
		b. Jumlah berita tentang PN Tangerang yang dimuat di media massa				85%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1.	Jumlah MoU antar instansi			Juli		1 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Melakukan penandatanganan MoU dengan instansi lain	
2.	Jumlah berita kegiatan PN Tangerang terpublikasi di media massa	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	14 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Mempublikasikan kegiatan PN Tangerang di media massa	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR		TARGET
		INDIKATOR		
12.	Meningkatnya hasil pengawasan kinerja aparatur pengadiln	a. Jumlah Hawasbid yang ditindaklanjuti		80%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1.	Jumlah temuan Hawasbid	Jan-Mar	Apr-Juni	Juli-Sept	Okt-Des	12 dokumen	Program Dukungan Manajemen	Menindaklanjuti temuan Hawasbid	

